

OBEC:

Obec Dolný Hričov, Osloboditeľov 131/35, 013 41 Dolný Hričov

VEREJNÁ SÚŤAŽ PODLIMITNÁ ZÁKAZKA (uskutočnenie stavebných prác)

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

výber zhotoviteľa na uskutočnenie stavebných prác

„Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov“

Súlad súťažných podkladov so
zákonom o verejnom obstarávaní
potvrďuje osoba zodpovedná za
proces verejného obstarávania:

Ing. Michal Šimek
Meno, priezvisko a podpis

Verejný obstarávateľ zastúpený:

Ing. Vladimír Sadloň , starosta obce Dolný Hričov
Meno, priezvisko, funkcia, podpis a pečiatka

Súťažné podklady sú vlastníctvom verejného obstarávateľa a záujemca (uchádzač) sa ich prevzatím zaväzuje použiť len na účely spracovania ponuky v tejto verejnej súťaži na predmet zákazky „**Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov**“ v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

V Dolnom Hričove september 2013

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

	Strana
A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV	4
Časť I. Všeobecné informácie	4
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie	5
Časť III. Príprava ponuky	6
Časť IV. Predkladanie ponuky	8
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	9
Časť VI. Uzavretie zmluvy	12
Časť VII. Lehota viazanosti ponúk	12
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	14
C. SPÔSOB URČENIA CENY	15
D. OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	16
E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	29
F. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA	35
G. PRÍLOHY	36
Príloha č. 1 Projekt stavby	37
Príloha č. 2 Výkaz výmer	38
Príloha č. 3 Vzor – vyhlásenie uchádzača	39
Príloha č. 4 Vzor – návrh na plnenie kritéria	40
Príloha č. 5 Obsah ponuky	41

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

	strana
Časť I. Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie a komplexnosť zákazky	4
4. Typ zmluvy	4
5. Miesto uskutočnenia stavebných prác a doba trvania zmluvy	4
6. Variantné riešenie	5
7. Platnosť ponuky	5
8. Podmienky súťaže	5
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie	5
9. Komunikácia medzi ver. obstar., záujemcami a uchádzačmi	5
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
11. Obhliadka miesta realizácie stavby	6
Časť III. Príprava ponuky	6
12. Jazyk ponuky	6
13. Vyhotovenie a obsah ponuky	7
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
15. Náklady na ponuku	7
Časť IV. Predkladanie ponuky	8
16. Označenie a predloženie ponuky	8
17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	9
18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	9
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	9
19. Otváranie ponúk	9
20. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	10
21. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	10
22. Preskúmanie ponúk	11
23. Vysvetľovanie ponúk	11
24. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a vyhodnocovanie ponúk	12
Časť VI. Uzavretie zmluvy	12
25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	12
26. Uzavretie zmluvy	12
Časť VII. Lehota viazanosti ponúk	12
27. Lehota viazanosti ponuky	12

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Obec Dolný Hričov

Adresa: Osloboditeľov 131/35, 013 41 Dolný Hričov

Zastúpená: Ing. Vladimír Sadloň, starosta obce Dolný Hričov

IČO: 00321257

Kontaktná osoba: Ing. Rudolf Holič

Sídlo organizácie: Osloboditeľov 131/35, 013 41 Dolný Hričov

Tel: +421 041/5572120, Fax: +421 41/ 500 32 80, mobil 0911100 777

e-mail: obecdolnyhricov@stonline.sk, web stránka : www.dolnyhricov.sk

Kontaktná osoba pre proces VO: Ing. Michal Šimek, Letecká 11, 831 03 Bratislava, xilix s. r. o.

Tel. č.: 0904 449 368 email: simek37@gmail.com

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: „**Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov**“.

2.2. Slovník spoločného obstarávania (ďalej len „CPV“):

45316110-9 45262620-3

34993000-4

31500000-1

45310000-3

45311000-0

45316100-6

2.3. Predmetom zákazky je výber zhotoviteľa stavby s názvom „**Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov**“.

2.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú kapitolu B. *Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.

3. Rozdelenie a komplexnosť zákazky

3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Typ zmluvy

4.1. Výsledkom verejnej súťaže bude uzavretie zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“) na celý predmet zákazky podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 3 zákona o verejnom obstarávaní.

4.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s tým uchádzačom, ktorý predložil najvýhodnejšiu ponuku v zmysle kritéria stanoveného v kapitole F. *Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia* súťažných podkladov, t.j. s úspešným uchádzačom pre predmet zákazky.

4.3. Podrobné vymedzenie obchodných (zmluvných) podmienok je uvedené v kapitole D. *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa* v nadväznosti na kapitolu B. *Opis predmetu zákazky* a na kapitolu C. *Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov.

5. Miesto uskutočnenia stavebných prác a doba trvania zmluvy

5.1. Miesto uskutočnenia stavebných prác: Obec Dolný Hričov, Okres: Žilina, Žilinský samosprávny kraj, SR.

5.2. Trvanie zmluvy: Zmluva bude uzavretá na dobu určitú. Termín ukončenia stavebných prác: **do 4 mesiacov** odo dňa odovzdania staveniska.

6. Variantné riešenia a zdroj finančných prostriedkov

6.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

6.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6.3. Predmet zákazky bude financovaný čiastočne z rozpočtu verejného obstarávateľa a z NFP EÚ z Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (KaHR). Verejný obstarávateľ nebude poskytovať preddavky.

7. Platnosť ponuky

7.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená v bode 27. časť VII. tejto kapitoly súťažných podkladov.

7.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, t.j. námietky proti postupu verejného obstarávateľa zo strany uchádzačov môže dôjsť k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti. Verejný obstarávateľ v takom prípade oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti.

8. Podmienky súťaže

8.1. Možnosť predloženia ponuky nie je podmienená vyžiadaním si a prevzatím súťažných podkladov. Ak uchádzač predloží svoju ponuku bez prevzatia súťažných podkladov vystavuje sa riziku, že ním predložená ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa (aj dodatočných prostredníctvom inštitútu vysvetľovania) na predmet zákazky, čo môže mať za následok jej vylúčenie.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

9.1. Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie, ktoré sú všeobecne dostupné, tak aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Poskytovanie vysvetlení a iná komunikácia (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať elektronicky (emailom) prípadne písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom a telefonicky.

9.2. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomnosti a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomnosti alebo ponuky s osobou verejného obstarávateľa uvedenou v bode 10.1. časť II. tejto kapitoly súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 16:00 hod.

9.3. Ostatná komunikácia okrem komunikácie uvedenej v bodoch 9.4. až 9.5. časti II. tejto kapitoly súťažných podkladov je prípustná poštou, resp. iným prepravcom (pri tejto forme komunikácie verejný obstarávateľ vzhľadom k lepšej efektívnosti požaduje zaslanie e-mailovej správy kontaktnej osobe verejného obstarávateľa podľa bodu 1. časti I. tejto kapitoly súťažných podkladov) alebo e-mailom. Záujemca alebo uchádzač bude posielat' e-mail tak, aby bola zrejmalá jeho identifikácia.

9.4. Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk, výsledok vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční elektronicky, e-mailom a poštovou zásielkou.

9.5. V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu alebo námietka doručená poštou, resp. iným prepravcom alebo osobne a to v písomnej forme. Záujemca alebo uchádzač na obálku zásielky uvedie upozornenie „Revízny postup - Žiadosť o nápravu!“ a heslom súťaže alebo „Revízny

postup - Námiетка!“ a heslom súťaže. Verejný obstarávateľ taktiež požaduje, aby pri podaní revízneho postupu bol zaslaný aj email kontaktnej osobe pre verejné obstarávanie uvedenej v bode 1.

9.6. Všetky informácie určené verejnemu obstarávateľovi budú doručené kontaktnej osobe verejného obstarávateľa podľa bodu 1. časti I. tejto kapitoly súťažných podkladov.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

10.1. V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 9. časti II. tejto kapitoly súťažných podkladov požiadať o ich vysvetlenie priamo poverenú osobu verejného obstarávateľa: Ing. Michal Šimek na adrese: simek37@gmail.com alebo xilinx s. r. o., Letecká 11, 831 03 Bratislava

10.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená emailom na adresu: simek37@gmail.com, resp. iným prepravcom, (pri dodržaní bodu 9.3. časť II. tejto kapitoly súťažných podkladov) a e-mailom v písomnej forme najneskôr 07.10.2013 do 15.00 hod..

10.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podmienok účasti alebo súťažných podkladov verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne po doručení žiadosti všetkým záujemcom, najneskôr však do šiestich dní pred uplynutím lehoty na doručenie ponúk. Odpovede budú zverejnené aj na web stránke verejného obstarávateľa.

10.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť údaje uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

11. Obhliadka miesta realizácie stavby

11.1. Vzhľadom k špecifikácii a rozsahu predmetu zákazky verejný obstarávateľ odporúča obhliadku miesta realizácie stavby.

Obhliadka sa uskutoční dňa 01.10.2013 od 09.00 hod. Stretnutie bude pred budovou Obecného úradu Dolný Hričov, Žilinský kraj, Okres: Žilina, Obec: Dolný Hričov, SR.

Kontaktná osoba na obhliadku:

Ing. Rudolf Holič – zamestnanec obce Dolný Hričov
Telefón: +421 41/5572120; mobil: +421 911 100 777.
e-mail: obecdolnyhricov@stonline.sk

Časť III. Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky

12.1. Ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.

12.2. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov v súťaži so sídlom mimo územia SR, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti a sú originálne vystavené, napr. v nemeckom jazyku, nesmú byť preložené do českého jazyka, ale musia byť preložené do štátneho jazyka.

12.3. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov a dokumentov je rozhodujúci úradný preklad v štátnom jazyku.

13. Vyhotovenie a obsah ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača. Odporúča sa, aby všetky strany ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku. Podpisy musia byť napísané perom s nezmazateľným atramentom. Všetky strany ponuky uchádzač očísľuje. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania alebo prepísania musia byť parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku.
- 13.2. Verejný obstarávateľ doporučuje ponuku pevne zviazať tak, aby nebola rozoberateľná (okrem nepozmenenej tlačovej literatúry – prospekty a pod.) bez toho, aby sa porušila postupnosť dokladov v nej zviazaných a zabránilo sa s nimi manipulovať, aby sa nedali strany ponuky vyberať, vymieňať a ani dodatočne vkladať. Za nerozoberateľnú ponuku sa považuje aj hrebeňová väzba s takým uzáverom, ktorý znemožní jej rozobratie.
- 13.3. Uchádzač predloží ponuku okrem písomnej formy aj v elektronickej podobe **na CD/DVD vo formáte .pdf s označením ÚVO** (v zmysle Metodiky na vkladanie dokumentov z verejného obstarávania – <http://crdvo.uvo.gov.sk>). Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe podľa predchádzajúcej vety bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za **dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať** v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s §7 zákona č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (**predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje**, atď.).

Uchádzač predloží dva CD/DVD nosiče. 1 x CD/DVD s označením „ÚVO – Ostatné (bude obsahovať Časť ponuky „Ostatné“) a 1 x CD/DVD s označením „ÚVO – Kritériá (bude obsahovať Časť ponuky „Kritériá“).
- 13.4. Predložená ponuka musí obsahovať všetky doklady a dokumenty uvedené v prílohe č. 5 k týmto súťažným podkladom pod názvom – Obsah ponuky. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky budú zoradené a očísľované v poradí podľa uvedenej prílohy č. 5. **Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".**
- 13.5. Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke bude vyjadrená v **EUR s DPH**.
- 14.2. Cena bude spracovaná podľa kapitoly C. *Spôsob určenia ceny* súťažných podkladov.

15. Náklady na ponuku

- 15.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.
- 15.2. Ponuky doručené na adresu stanovenú verejným obstarávateľom v bode 17.1. časť IV. tejto kapitoly súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 17.2. časť IV. tejto kapitoly súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú, okrem prípadov uvedených v bode 16.8. časť III. tejto kapitoly súťažných podkladov. Nevracajú sa ani žiadne časti ponuky, ktoré zostávajú ako súčasť dokumentácie z predmetného verejného obstarávania.

Časť IV.
Predkladanie ponuky

16. Označenie a predloženie ponuky

- 16.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 16.2. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, nemusí táto skupina vytvoriť právnu formu do lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá. Vytvorenie právnej formy je potrebné z dôvodu zabezpečenia dodržania zmluvných podmienok uvedených v návrhu zmluvy a jej riadneho plnenia. V prípade združenia je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov pri plnení zmluvy a prípadného vymáhania záväzkov, aby účastníci združenia uzatvorili zmluvu, ktorá bude obsahovať povinnosti pre všetkých účastníkov združenia. Zmluva musí obsahovať aj splnomocnenie pre niektorého účastníka združenia na zastupovanie združenia pri rokovaniach a vykonávaní potrebných právnych úkonov a tiež vyhlásenie o tom, že členovia združenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 16.3. Uchádzač predkladá ponuku v listinnej podobe osobne, poštovou zásielkou alebo iným prepravcom a pod. podľa bodu 13. časť III. tejto kapitoly súťažných podkladov verejnému obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 18.1. časti IV. tejto kapitoly súťažných podkladov a v lehote podľa bodu 18.2. časti IV. tejto kapitoly súťažných podkladov.
- 16.4. Verejný obstarávateľ nerealizuje elektronické verejné obstarávanie, preto nemôže prijať ponuky predložené v elektronickej forme. V prípade, že uchádzač napriek tomu ponuku predloží v elektronickej forme, bude sa mať za to, že ponuku do súťaže nepredložil.
- 16.5. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom **poštovej zásielky**, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 16.6. Ponuka musí byť podaná vo vonkajšom uzavretom obale, ktorého súčasťou musia byť dva samostatne uzavreté vnútorné obaly pre Časť ponuky „Ostatné“ a Časť ponuky „Kritériá“.
- 16.6.1. Na vonkajšom obale budú uvedené nasledovné údaje:
- a) názov a adresu verejného obstarávateľa,
 - b) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania za každého člena skupiny dodávateľov),
 - c) upozornenie "Súťaž - Neotvárať!",
 - d) heslo súťaže **„Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov“**
- 16.6.2. Na dvoch vnútorných obaloch pre Časť ponuky „Ostatné“ a Časť ponuky „Kritériá“ budú uvedené nasledovné údaje:
- a) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača podľa bodu 16.6.1. časti IV. tejto kapitoly súťažných podkladov,
 - b) upozornenie "Súťaž - Neotvárať!",
 - c) heslo súťaže **„Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov“**,
 - d) označenie vnútorného obalu Časť ponuky „Ostatné“ alebo Časť ponuky „Kritériá“.
- 16.7. Osobné odovzdávanie ponúk je možné iba v pracovných dňoch, t.j. pondelok až piatok od 8:00 do 14:00 hodiny. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom vydá verejný obstarávateľ resp. nim poverená osoba uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

16.8. Ponuku doručení po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

17.1. Uchádzači doručia svoje ponuky verejnému obstarávateľovi poštou, iným prepravcom alebo osobne.

Ponuky je potrebné doručiť na adresu: **xilix s. r. o., Letecká 11, Bratislava 831 03**, kontaktná osoba: Ing. Michal Šimek, tel. č. 0904 449 368.

17.2. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do

21.10.2013 do 10.00 hod.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

18.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 17.1. časť IV. tejto kapitoly súťažných podkladov a doručením novej ponuky v lehote podľa bodu 17.2. časť IV. tejto kapitoly súťažných podkladov.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

19. Otváranie ponúk

19.1. Otváranie Častí ponúk „Ostatné“ sa uskutoční na adrese: **xilix s. r. o., Letecká 11, Bratislava 831 03**, dňa **22.10. 2013 o 16:15 hod.** Otváranie Časti ponúk „Ostatné“ je neverejné.

19.2. Otváranie Častí ponúk „Kritériá“ je verejné. Miesto a čas otvárania Častí ponúk „Kritériá“ bude v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní oznámené uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.

19.2.1. Na otváraní Častí ponúk „Kritériá“ sa môžu zúčastniť iba uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené a boli v zmysle bodu 19.2. tejto kapitoly súťažných podkladov vyzvaní verejným obstarávateľom. Na otváraní Častí ponúk „Kritériá“ môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača, alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

19.2.2. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní Častí ponúk „Kritériá“ preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ, poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ a originálom alebo úradne osvedčenou kópiou plnej moci na zastupovanie. Plná moc na zastupovanie musí byť podpísaná v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ (napr. výpis z obchodného registra).

19.2.3. Na otváraní Častí ponúk „Kritériá“ sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritéria, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určeného na vyhodnotenie ponúk v zmysle kapitoly *F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia* súťažných podkladov. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

20. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 20.1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 20.2. Informácie, ktoré uchádzač poskytol a označí za dôverné nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.). Informácie označené ako dôverné sú najmä obchodné tajomstvo a dôverné aspekty ponúk.
- 20.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

21. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 21.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa kapitoly E. *Podmienky účasti uchádzačov* súťažných podkladov bude založené na posúdení splnenia:
 - 21.1.1. podmienok uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní na základe predložených originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií uvedených v § 26 ods. 2 alebo ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní, resp. predložením potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zápise uchádzača do zoznamu podnikateľov podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 21.1.2. podmienok stanovených podľa § 27 a § 28 zákona o verejnom obstarávaní týkajúcich sa:
 - 21.1.2.1. finančného a ekonomického postavenia a
 - 21.1.2.2. technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.
- 21.2. Všetky doklady požadované v bode 21.1. časť V. tejto kapitoly súťažných podkladov musia byť súčasťou ponuky.
- 21.3. Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže uchádzač využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.
- 21.4. Na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, ktoré bude mať k dispozícii na plnenie zmluvy. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.
- 21.5. Ak do verejnej súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní, podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní musí splniť každý

člen skupiny dodávateľov samostatne a to tým, že predloží doklady podľa § 26 ods. 2 alebo § 128 zákona o verejnom obstarávaní každý za seba osobitne a podmienky podľa § 27 a § 28 zákona o verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov preukázať spoločne.

Splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

- 21.6. Ak z predložených dokladov nebude možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.
- 21.7. Ak uchádzač:
 - 21.7.1. nesplní podmienky účasti podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov súťažných podkladov* alebo
 - 21.7.2. predloží neplatné doklady alebo
 - 21.7.3. nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - 21.7.4. poskytne nepravdivé alebo skreslené informáciebude zo súťaže vylúčený.

22. Preskúmanie ponúk

- 22.1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 22.2. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k samotnému vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka
 - 22.2.1. obsahuje všetky doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži,
 - 22.2.2. obsahuje všetky náležitosti určené v bode 13. časť III. tejto kapitoly súťažných podkladov,
 - 22.2.3. zodpovedá podmienkam a požiadavkám uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 22.3. Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje podmienkam, požiadavkám a špecifikáciám podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a podľa týchto súťažných podkladov.

23. Vysvetľovanie ponúk

- 23.1. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.2. Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k stavebnej práci, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Podrobnosti ktoré sú podstatné pre cenu sú uvedené v § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.3. Komisia vezme do úvahy vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy poskytnuté uchádzačom. Komisia vylúči ponuku, ak
 - 23.3.1. bude splnený jeden z dôvodov uvedených v § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní,

23.3.2. uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nepreukáže v primeranej lehote určenej komisiou, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.

23.4. Uchádzač bude informovaný o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

24. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a vyhodnocovanie ponúk

24.1. Verejný obstarávateľ stanovil na vyhodnotenie ponúk kritérium „Najnižšia cena“ celkom za predmet zákazky v EUR s DPH.

24.2. Komisia vyhodnocuje ponuky v zmysle § 42 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnocovanie je neverejné. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí tie ponuky, ktoré neboli vylúčené. Ponuky budú vyhodnocované podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a spôsobom určeným v kapitole *F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia* súťažných podkladov.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

25.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude doručená informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.

25.2. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma, zároveň mu oznámi, že zmluva o dielo bude podpísaná až po odsúhlasení procesu verejného obstarávania zo strany Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „SIEA“). Neúspešným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. V tomto oznámení verejný obstarávateľ uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

26. Uzavretie zmluvy

26.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva o poskytovaní služieb nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

26.2. V prípade, že úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní

26.3. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebude podaná žiadosť o nápravu. V prípade uplatnenia revízných postupov verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr v lehotách v súlade s § 45 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII. Lehota viazanosti ponúk

27. Lehota viazanosti ponúk končí **dňom 31.03. 2014**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.

28. V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa, ak lehoty neplynú podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní, je možné lehotu viazanosti ponúk predĺžiť. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predĺžení lehoty viazanosti ponúk.

29. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú a nevracajú sa ani žiadne časti ponuky, okrem prípadov uvedených v bode 18.2. časť IV. tejto kapitoly súťažných podkladov, pri zmene ponuky. Ponuky zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.
30. Podľa § 45 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ nesmie použiť ponuky uchádzačov ani ich časti bez súhlasu uchádzačov.
31. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
32. Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmetom zákazky je výber zhotoviteľa na uskutočnenie stavebných prác s názvom „**Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov**“.
2. Miesto realizácie: Slovenská republika, Žilinský samosprávny kraj, okres: Žilina, obec: Dolný Hričov.
3. Požaduje sa realizácia diela – uskutočnenie stavebných prác v zmysle prílohy č. 1 – Projekt stavby spracovaný firmou LIGHTTECH spoločnosť s ručením obmedzeným, Prokopová 24, 851 01 Bratislava v 7/2009 k týmto súťažným podkladom.
4. Súčasťou ponuky budú aj technické listy, opisy výrobkov (svietidiel), certifikáty svietidiel a svetlo technický výpočet.
5. Ak sa v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov; umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami materiálov, aké sú požadované.

V prípade, že v súťažných podkladoch alebo v inej dokumentácii týkajúcej sa uvedených súťažných podkladov sa nachádza typ výrobku, druh výrobku resp. meno výrobku je možné predložiť aj EKVIVALENT.

C. SPÔSOB URČENIA CENY

1. V zmysle zákona o cenách NR SR č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) sa považujú ceny uvedené v ponuke uchádzača za ceny maximálne.
2. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Ceny budú vyjadrené v EUR a budú platné počas trvania zmluvy.
4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 4.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 4.3. navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu celkom. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
6. Uchádzač bude ponúkať komplexné zhotovenie diela na báze ”komplexnej zodpovednosti” tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska zhotovenia diela, náklady na všetky testy a skúšky, dodávky zariadení, vrátane obstarávania a nákladov podzhotoviteľov uchádzača.
7. Celková cena uvedená v obchodných podmienkach uchádzača musí obsahovať cenu za celý rozsah predmetu zákazky, t.j. sumár všetkých položiek súvisiacich so zhotovením diela a vychádza z oceneného výkazu výmer. Navrhovaná zmluvná cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky, v rozsahu a kvalite podľa toho, ako je to uvedené v súťažných podkladoch (v zmluvných podmienkach, technických správach a špecifikáciách, vo výkresoch a pod.).
8. Všetky náklady, ktoré nie sú osobitne uvedené v popise položky, ale s ňou bezprostredne súvisia, je potrebné do príslušnej položky započítať.
9. Uchádzač musí vo výkaze výmer uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu, ktorá musí byť zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
10. Cenu stanoví uchádzač na základe oceneného výkazu výmer, ktorý bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť aj prílohu zmluvy. Cena bude stanovená samostatne pre každú položku.
11. Uvedené jednotkové ceny sú ceny pevné.
12. Podrobnejší popis požadovaných prác a presná špecifikácia prác je uvedená v prílohe č. 2 - výkaz výmer k týmto súťažným podkladom.

D. OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1. Uchádzač predloží v ponuke obchodné podmienky vypracované podľa priloženého vzoru Zmluvy o dielo (ďalej len „návrh zmluvy“).
2. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. **Uchádzač predloží návrh zmluvy spolu s prílohou č. 1 a 2.**

Návrh zmluvy spolu s prílohou č. 1 v časti ponuky „Ostatné“ bude **bez uvedenia zmluvnej ceny**, pričom príloha č. 1 – Neocenený výkaz výmer k návrhu zmluvy bude v tejto časti ponuky „Ostatné“ predložená ako neocenený výkaz výmer (bez uvedenia cien za položky). Prílohu č. 2 - Harmonogram prác zhotoviteľa – vecný, časový a finančný v časti ponuky „Ostatné“ uchádzač nepredkladá.

Návrh zmluvy spolu s prílohou č. 1 v časti ponuky „Kritériá“ bude **s uvedením zmluvnej ceny**, pričom príloha č. 1 – Neocenený výkaz výmer k návrhu zmluvy bude v tejto časti ponuky „Kritériá“ predložený už ako ocenený výkaz výmer (s uvedením cien za všetky uvedené položky vo výkaze výmer a cenou celkom za predmet zákazky). Príloha č. 2 - Harmonogram prác zhotoviteľa – vecný, časový a finančný predloží uchádzač predloží uchádzač v časti ponuky „Kritériá“

3. V zmluvných vzťahoch a v prílohe č. 1 a č. 2 k návrhu zmluvy, sa namiesto pojmu záujemca a uchádzač bude uvádzať zhotoviteľ a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa bude uvádzať objednávateľ.
4. Uchádzač nie je oprávnený zásadným spôsobom meniť, upravovať a dopĺňať obchodné podmienky verejného obstarávateľa, okrem bodov, v ktorých sa doplnenie vyžaduje. **V prípade, že uchádzač v predloženej ponuke nedodrží stanovené zmluvné podmienky a požiadavky na predmet zákazky, bude jeho ponuka vylúčená z verejnej súťaže v súlade s § 42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

Uchádzač doplní iba údaje označené kurzívou (*doplní zhotoviteľ*) - vyznačené predtlačou v návrhu zmluvy a zároveň ocenení výkaz výmer, ktorý je súčasťou k týmto súťažným podkladom).

Prílohu č. 1 - Ocenený výkaz výmer (neocenený výkaz výmer je uvedený v Prílohe č. 2 – Výkaz výmer súťažných podkladov spracuje uchádzač podľa pokynov v zmysle kapitoly C. *Spôsob určenia ceny súťažných podkladov*).

Príloha č. 2 – Harmonogram prác zhotoviteľa – vecný, časový a finančný (spracuje uchádzač samostatne).

Návrh zmluvy
ZMLUVA O DIELO č.

Objednávateľ: Obec Dolný Hričov

Štatutárny zástupca:

IČO:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

uzatvárajú podľa ustanovenia § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník) zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva“),
za týchto podmienok

**Článok I.
Úvodné ustanovenie**

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva“) na základe výsledkov verejného obstarávania na uskutočnenie stavebných prác, podľa Zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), pri ktorom objednávateľ - verejný obstarávateľ Obec Dolný Hričov, použil postup zadávania podlimitnej zákazky, ktorá bola zverejnená Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania č..... pod zn.:

**Článok II.
Definícia pojmov**

Začatie prác – je dátum, kedy majú byť začaté práce zhotoviteľa na stavenisku.

Dokončenie prác – je dátum, kedy bude podpísaný protokol o prevzatí všetkých prác zhotoviteľa. V prípade, ak budú uplatnené čiastkové prevzatia, bude sa tento výraz vzťahovať aj na prevzatie časti prác.

Technický dozor – je osoba, o ktorej bude zhotoviteľ písomne informovaný objednávateľom po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Táto osoba bude jednať v zastúpení objednávateľa vo všetkých veciach súvisiacich so stavebnými prácami na stavenisku.

Stavenisko – je pozemok resp. pozemky, na ktorých budú prebiehať stavebné práce.

Chyba – je odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela, stanovených touto zmluvou, projektovou dokumentáciou stavby a obecné záväznými technickými normami a predpismi.

Harmonogram prác zhotoviteľa – je zmluvný vecný, časový a finančný plán pripravený zhotoviteľom, a ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

Článok III. Predmet a účel zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť práce a dodávky pre realizáciu stavby: **“Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov“**
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je subjektom odborne spôsobilým na realizáciu predmetu a účelu tejto zmluvy v zmysle príslušných platných, všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem Slovenskej republiky a túto spôsobilosť bude udržiavať počas doby trvania zmluvy.
3. Miestom plnenia predmetu zmluvy: **Slovenská republika, Žilinský samosprávny kraj, Obec: Dolný Hričov.**
4. Predmet a účel tejto zmluvy je definovaný ako všetky práce, dodávky, technologické zariadenie a služby zhotoviteľa podľa projektovej dokumentácie stavby, sprievodnej správy, pri dodržaní podmienok a požiadaviek objednávateľa uvedených v súťažných podkladoch a v zmysle všeobecne záväzných a odporúčaných technických noriem.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo a pri zhotovovaní diela využiť vlastných zamestnancov, vlastné stroje a zariadenia. V prípade potreby subdodávok musí byť ich rozsah ako aj zoznam subdodávateľských firiem vopred odsúhlasený objednávateľom.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť počas uskutočňovania predmetu tejto zmluvy vykonávať nerušený autorský dohľad projektanta a technického dozoru.

Článok IV. Doba plnenia zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať kompletne dielo objednávateľovi v termíne **do štyroch mesiacov** od odovzdania staveniska za podmienky, že stavenisko bude zhotoviteľovi odovzdané objednávateľom formou podpísaného odovzdacieho a preberacieho protokolu v termíne, uvedenom v tomto článku a nasledujúcom odseku. Stavenisko bude odovzdané najskôr po administratívnej kontrole procesu verejného obstarávania riadiacim orgánom.
2. Zhotoviteľ začne práce dňom prevzatia staveniska. Dňom prevzatia staveniska preberá zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovednosť za stavebnú pripravenosť.
3. Zhotoviteľ je povinný ihneď písomne oboznámiť objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje zhotovovanie diela s dôsledkom hroziaceho omeškania podľa harmonogramu stavebných prác, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

4. Objednávateľ sprístupní zhotoviteľovi dňom začatia prác stavenisko, aby zhotoviteľ mohol začať vykonávať svoje práce v súlade s dohodnutým harmonogramom prác. Odovzdanie a prevzatie staveniska bude vykonané zápisom o odovzdaní a prevzatí staveniska. Stavenisko po celú dobu zostáva vo vlastníctve objednávateľa.
5. Zhotoviteľ bude vykonávať svoje práce v súlade s harmonogramom prác, v záujme splnenia realizácie výstavby. Nesplnenie termínov realizácie výstavby sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností zhotoviteľa.

Článok V. Cena za dielo

1. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi cenu za zhotovenie diela, ktorá je stanovená dohodou zmluvných strán ako cena pevná a predstavuje čiastku:

Cena diela bez DPH: EUR
(slovom: euro)

DPH EUR
(slovom: euro)

Cena diela spolu s DPH: EUR
(slovom: euro)

„doplň uchádzač“

2. Jednotkové ceny z priloženého rozpočtu sú pevné. Akékoľvek práce navyše, musia byť určené na základe takto stanovených jednotkových cien.
3. Za pevnú cenu sa považuje cena diela bez dane z pridanej hodnoty, pričom v tejto zmluve je vyčíslená aj výška dane z pridanej hodnoty platná v čase uzavretia zmluvy, ktorá môže byť zmenená len v prípade zmeny zákona o dani z pridanej hodnoty.
4. Pevná cena zahŕňa všetko čo je potrebné k zhotoveniu diela v rozsahu, za podmienok a v kvalite podľa zmluvnej dokumentácie, a to predovšetkým:
 - a) zaobstaranie, montáž, kompletizácie, skúšanie, revízie, odovzdanie a ochrana všetkých častí diela,
 - b) riadenie prác, pracovné sily, výrobné priestory, pomocné konštrukcie, stroje, zariadenia, náradie a ochranné pracovné prostriedky,
 - c) doprava, vyloženie, zvislá doprava, skladovanie, zabudovanie materiálov, strojov a zariadení,
 - d) prípadné vystavenie dokumentácie skutočného vyhotovenia a dielenskej dokumentácie spracovanej v nadväznosti na predchádzajúci stupeň projektovej dokumentácie,
 - e) zariadenie staveniska, vrátane prerokovania a úhrady zabratí potrebných priestorov a skládok,
 - f) dočasný záber iných plôch potrebných pre realizáciu inžinierskych sietí a prípojok, vrátane nákladov na vytýčenie a ochranu podzemných inžinierskych sietí, rozkopávok a nákladov za zvláštne užívanie komunikácií,
 - g) náklady za odvoz a poplatky za skládku vykopanej zeminu, prebytočného materiálu, odpadu a sute z realizácie diela,
 - h) všetky vedľajšie náklady, poplatky a primeraný zisk zhotoviteľa.

Článok VI. Platobné podmienky a fakturácia

1. Predmet tejto zmluvy bude financovaný čiastočne z vlastných prostriedkov a to z rozpočtu verejného obstarávateľa a z NFP EÚ - Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (KaHR). Vzhľadom na túto skutočnosť objednávateľ poskytne zhotoviteľovi diela finančné prostriedky len v zmysle a za podmienok stanovených poskytovateľom.

2. Zhotoviteľ po ukončení, odovzdaní/prevzatí prác na základe zisťovacích protokolov a technickým a autorským dozorom objednávateľa písomne odsúhlaseného súpisu vykonaných prác doručí objednávateľovi faktúru, ktorá musí mať zákonom požadované náležitosti a bude vystavená v súlade s cenami uvedenými v súťažnom výkaze výmer.
3. Cena za dielo bude objednávateľom uhradená na základe zhotoviteľom vystavených faktúr. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ bude fakturovať prevedené práce v max. dvoch faktúrach po skutočnom vyhotovení diela, t.j. po oficiálnom odovzdaní diela na základe podpísaného odovzdávacieho/preberacieho protokolu. Vzhľadom na zvolený spôsob financovania predmetu zákazky zo strany riadiaceho orgánu (predfinancovanie) bude prvá z faktúr vo výške max. 95% jej hodnoty a druhá vo výške min. 5% z hodnoty diela. Každá faktúra zhotoviteľa musí obsahovať:
 - označenie faktúry a čísla IČO, DIČ, IČ DPH
 - názov a sídlo zhotoviteľa a objednávateľa, vrátane čísiel bankových účtov
 - predmet plnenia, názov projektu
 - číslo zmluvy o dielo, príp. dodatku k zmluve o dielo
 - cena uskutočnených prác od začiatku
 - odpočet doposiaľ uhradenej čiastky.
 - účtovaná čiastka – základ DPH, jednotkovú cenu bez DPH, sadzbu DPH, sumu DPH spolu a cenu s DPH spolu
 - dátum dodania tovaru alebo služby
 - deň vystavenia a splatnosti faktúry
 - podpis oprávneného zástupcu, odtlačok pečiatky
4. Faktúra musí byť zostavená prehľadne podľa príslušnej časti staveniska, pričom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade so súťažným výkazom výmer.
5. Prílohou faktúry bude:
 - a) súpis vykonaných prác podľa súťažného výkazu výmer podpísaný zhotoviteľom, technickým a autorským dozorom,
 - b) fotografie dokumentujúce postup výstavby dodané v tlačenej a digitálnej podobe na CD/DVD nosiči,
 - c) porovnanie skutočného a plánovaného postupu prác podľa harmonogramu prác/revidovaného harmonogramu prác,
 - d) doklady o výsledkoch predpísaných a úspešne vykonaných skúšok.
6. Faktúru je zhotoviteľ povinný vystaviť v 6-tich origináloch.
7. Objednávateľ môže faktúru vrátiť v prípade, keď obsahuje nesprávne alebo neúplné údaje, alebo nedodrží postup pre kalkuláciu účtovaných čiastok.
8. Objednávateľ osobou technického a autorského dozora vykoná kontrolu správnosti každého zisťovacieho protokolu do piatich dní od jeho predloženia a vráti ho potvrdený zhotoviteľovi.
9. V prípade, že zisťovací protokol zhotoviteľa nebude uznaný v plnom rozsahu, zhotoviteľ je povinný vystaviť faktúru len na čiastku uznanú objednávateľom.
10. Faktúra vystavená v súlade s touto Zmluvou o dielo **je splatná do 30 dní odo dňa vystavenia**. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojho peňažného záväzku o viac ako 90 dní, vyplývajúceho z tejto zmluvy má zhotoviteľ právo na úrok z omeškania vo výške **0,05%** z dlhovanej čiastky za každý deň omeškania presahujúci lehotu 90 dní.
11. V prípade, že v protokole o odovzdaní a prevzatí diela budú uvedené vady a nedorobky, druhá v poradí faktúra za dodávku vykonaných prác v hodnote min. 5% z hodnoty zákazky nebude objednávateľom uhradená pokiaľ zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky zistené pri odovzdaní diela. Faktúra bude uhradená do 30 dní po podpísaní zápisnice o odstránení väd a nedorobkov. Faktúry za zrealizované dielo zhotoviteľ predloží ku dňu jeho odovzdania/prevzatia. Jej prijatie objednávateľom vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa na úpravu ceny diela.
12. Zhotoviteľ je povinný najneskôr ku dňu podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí diela zložiť do notárskej úschovy alebo vinkulovať na svojom účte v banke, na dobu 61 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia diela, sumu rovnajúcu sa 5% z fakturovanej ceny celého diela, ktorá suma bude slúžiť ako zábezpeka za riadne vykonanie diela a splnenie všetkých záväzkov uložených zhotoviteľovi touto Zmluvou. Právo na

úhradu takto zadržanej sumy vznikne zhotoviteľovi na základe splnenia podmienok uvedených v tejto zmluve. Notársku úschovu alebo vinkuláciu predmetnej sumy na účte podľa tohto odseku môže zhotoviteľ nahraďiť bankovou garanciou. Predmetné záruky musia umožniť objednávateľovi uplatniť si nárok na vyplatenie sumy, predstavujúcej nároky vyplývajúce z väd diela, uplatnených objednávateľom v 60 mesačnej záručnej dobe.

Článok VII. Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť realizáciu celého predmetu a účelu tejto zmluvy v rozsahu, spôsobom a v časovom horizonte uvedenom v ponuke číslo zo dňa, ktorú predložil zhotoviteľ v ponuke súťaže a *tvorí prílohu tejto zmluvy*.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas trvania zmluvného vzťahu zabezpečovať realizáciu predmetu a účelu tejto zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a súčasne prehlasuje, že dielo bude mať vlastnosti uvedené v projektovej dokumentácii a v príslušných technických normách, ktoré sa na realizáciu diela vzťahujú ako celok tak, aby naň mohlo byť vydané právoplatné kolaudačné rozhodnutie.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas realizácie predmetu a účelu tejto zmluvy bude dodržiavať platné bezpečnostné, technické a prevádzkové normy a predpisy, ktoré sú platné a záväzne aplikované v SR, a ktoré boli a prípadne budú prijaté a záväzne aplikované počas doby trvania tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť kvalitu a bezpečnosť predmetu tejto zmluvy, ktorú bude zaisťovať pravidelným výkonom odborných prehliadok (revízií), v intervaloch stanovených príslušnou technickou normou. Trvalá bezpečnosť bude výsledkom riadenia každodennej operatívnej údržby, výkonu periodických kontrol a preventívnej údržby zariadení.
5. Zhotoviteľ zrealizuje a dokončí dielo v rozsahu, kvalite a termínoch daných touto zmluvou, špecifikáciami, podmienkami a v súlade s projektovou dokumentáciou a odovzdá ho objednávateľovi v rozsahu stavebnej dokončenosti – na kľúč.
6. Zhotoviteľ vynaloží pri vykonávaní diela náležitú starostlivosť, dôkladnosť a kvalifikáciu, ktorá sa vyžaduje od príslušného kvalifikovaného a kompetentného zhotoviteľa.
7. Zhotoviteľ je zodpovedný za riadnu ochranu svojich prác po celú dobu ich realizácie a ďalej za ochranu akýchkoľvek výrobkov, náradia a materiálu, ktoré dopravil na stavbu, pričom túto ochranu zabezpečuje na svoje vlastné náklady.
8. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady poistiť dielo pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd na zhotovovanom diele a poistiť zodpovednosť za škody, pri výkone činnosti a škody spôsobené vyššou mocou a na majetku a zdraví tretím osobám v súvislosti s jeho činnosťou a jeho podzhotoviteľov vo výške ceny diela po celú dobu zhotovovania diela. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi doklady preukazujúce uzatvorenie poistenia v lehote do 15 dní odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy. Pokiaľ zhotoviteľ požadované doklady nepredloží v stanovenej lehote, Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy o dielo bez finančných nárokov zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú poistnú udalosť na stavbe do 5 pracovných dní od jej vzniku a o vyplatení a výške poistného plnenia z tejto poistnej udalosti.
8. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že v rámci realizácie prác podľa tejto zmluvy nepoužije žiadny materiál, o ktorom je v dobe užívania známe, že má škodlivé účinky na ľudské zdravie.
9. Zhotoviteľ je povinný na stavenisku zachovať čistotu a poriadok, každodenne odstraňovať na svoje náklady odpady, nečistoty, vzniknuté vykonávaním prác a výsledkom svojej práce riadne zabezpečiť proti poškodeniu.

10. Zhotoviteľ je povinný viesť od prvého dňa od odovzdania staveniska až do odstránenia chýb a nedorobkov stavebný denník, ktorý musí byť uložený u stavbyvedúceho zhotoviteľa na prístupnom mieste. Forma a jeho presný obsah bude určený technickým dozorom objednávateľa.
11. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky všeobecne záväzné a platné predpisy o bezpečnosti práce, ochrane zdravia a požiarnej prevencii a ochrane. Zabezpečenie prostriedkov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, ako aj požiarnej ochrany je plne v povinnosti zhotoviteľa.
12. Všetky osoby vykonávajúce práce zhotoviteľa sú bez výnimky povinné používať na stavenisku osobné ochranné prostriedky podľa platnej vyhlášky.
13. Zhotoviteľ je povinný vyzvať písomne objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, minimálne tri pracovné dni vopred (písomné vyzvanie je určené dňom a lehota začína plynúť nasledujúci deň). Ak zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať všetky náklady s tým spojené. V prípade, že objednávateľ nepríde na kontrolu, na ktorú bol riadne pozvaný, môže zhotoviteľ pokračovať v realizácii diela.
14. V prípade, že stavebné práce na diele sa budú realizovať alebo zasahovať do cestných komunikácií, zhotoviteľ zabezpečí dočasné dopravné značenie, ktoré bude odsúhlasené príslušným dopravným inšpektorátom, a to najneskôr deň pred začatím prác.
15. Objednávateľ je v súlade s § 550 Obchodného zákonníka oprávnený priebežne kontrolovať vykonávanie diela a dožadovať sa toho, aby zhotoviteľ odstránil chyby vzniknuté nesprávnou realizáciou a dielo vykonával riadnym spôsobom. Ak tak zhotoviteľ nespraví ani v lehote určenej objednávateľom, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy, alebo zadať odstránenie nedostatkov inému zhotoviteľovi na ťarchu pôvodného zhotoviteľa. Vykonanie či nevykonanie tejto kontroly diela objednávateľom, nemá vplyv na zodpovednosť zhotoviteľa za chyby diela.
16. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo chybu veci, podkladov alebo pokynov v zmysle § 551 Obchodného zákonníka daných mu objednávateľom na vyhotovenia diela, ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne a včas. V opačnom prípade zodpovedá za škody, ktoré v dôsledku nesplnenia tejto povinnosti vzniknú.
17. Ak zhotoviteľ zistí na stavbe také prekážky, ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne a včas, je povinný ihneď takéto prekážky aj s dôvodom písomne oznámiť objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť iné vhodné riešenie.
18. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri realizácii diela podľa tejto zmluvy bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce nakladanie s odpadmi.
19. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečovať na vlastné náklady zneškodňovanie a likvidáciu odpadov vznikajúcich pri realizácii predmetu tejto zmluvy alebo inak na účely realizácie tejto zmluvy. Zhotoviteľ pritom musí dodržať všeobecne záväzné právne predpisy, najmä predpisy upravujúce nakladanie s odpadmi.
20. Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené jeho činnosťou na podzemných vedeniach a sieťach. Súčasne zodpovedá i za prípadné škody spôsobené na majetku objednávateľa, príp. na majetku dotknutých fyzických a právnických osôb nachádzajúcich sa v blízkosti realizácie diela.
21. Zhotoviteľ je povinný písomne vyzvať objednávateľa minimálne sedem dní vopred na funkčné, komplexné a tlakové skúšky technologických dodávok a zariadení, ktoré sa stanú súčasťou diela.

Článok VIII. Odovzdanie diela

1. Zhotoviteľ splní povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním. O odovzdaní predmetu diela bude spísaný zápis, ktorý podpíšu obe zmluvné strany. Zhotoviteľ k odovzdaniu vyzve objednávateľa písomne v súlade s nasledovnými pravidlami:

Zhotoviteľ písomne potvrdí objednávateľovi v predstihu minimálne 14-tich dní predpokladaný termín dokončenia a odovzdania diela. Po obdržaní tohto oznámenia začne zhotoviteľ s objednávateľom a jeho technickým dozorom celkovú prehliadku zmluvných prác a zostavia zoznam chýb a nedorobkov, ktorých odstránenie bude objednávateľom vyžadované pred konečným prebratím.

2. K termínu konečného preberania odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi nasledovné písomnosti, ktoré podmieňujú prevzatie diela:
 - 3 x dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela opatrenú pečiatkou Zhotoviteľa;
 - v prípade potreby podrobný geodetický elaborát so zameraním realizovanej stavby, geodetické polohové a výškové zameranie skutočného vyhotovenia dokončených objektov alebo ich častí pri podzemných vedeniach a objektoch pred ich zakrytím;
 - kópie stavebného denníka;
 - zoznam zmien oproti schválenej projektovej dokumentácii odsúhlasené Technickým dozorom a Autorským dozorom s ich stručným odôvodnením;
 - - protokoly o úspešnom vykonaní jednotlivých skúšok všetkých zariadení;
 - doklady o zhutnení zásypov rýh v komunikáciách a chodníkoch (protokoly o skúške v súlade s vydaním rozhodnutia o zvláštnom užívaní komunikácii);
 - záručné listy použitých výrobkov,
 -
 - správu o prvej odbornej prehliadke a skúške elektrických zariadení v zmysle STN 33 1500 a vyhlášky č. 508/2009 Z.z.;
 - pri zariadeniach triedy „B“ správu o prvej funkčnej skúške v súlade s vyhláškou č. 508/2009 Z.z.;
 - kladné revízne správy všetkých elektrotechnických zariadení;
 - zoznam odborných skúšok vyhradeného technického zariadenia podľa vyhlášky č. 508/2009 Z.z.;
 - doklady vyžadované podľa zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - doklady o meraní svetelno-technických parametrov podľa STN-EN 13201-4 všetkých projektom dotknutých komunikácií;
 - dokumentáciu komplexných skúšok a protokol o úspešnom vykonaní komplexných skúšok;
 - dokumentáciu pre preukazovanie požadovaných vlastností technologických a stavebných dodávok (atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti, zariadení a materiálov podľa STN, protokoly o vykonaní skúšok, apod.);
 - dokumentáciu pre preukazovanie požadovaných vlastností elektrozariadení (atesty, certifikáty, protokoly o určení vonkajších vplyvov podľa STN, protokoly o nastavení ochrán, protokoly o vykonaní skúšok, východzie revízne správy podľa STN, prehlásenie o zhode, že výrobky, ktoré sú zabudované do stavby spĺňajú požiadavky technických predpisov a špecifikácií);
 - zápisnice o preverení prác a konštrukcií, zakrývaných počas výstavby;

Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania.

3. Ihneď ako technický dozor dokončí prevzatie diela, potvrdí objednávateľ odovzdávací a preberací protokol. Predmet diela bude považovaný za dokončený ku dňu, ktorý bude uvedený v tomto protokole.
4. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať svoje stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpad na stavenisku tak, aby mohol objednávateľ dielo riadne prevziať a užívať.

Článok IX.
Prechod vlastníctva a nebezpečenstvo škody

1. Stavebný materiál a zariadenia potrebné na zhotovenie diela zabezpečuje zhotoviteľ. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom týchto vecí až do ich pevného zabudovania do diela. Prechod vlastníckeho práva k dielu bude zabezpečený podpísaním odovzdávacieho a preberacieho protokolu.
2. Nebezpečenstvo škody na predmete diela, ako aj na všetkých veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie diela znáša zhotoviteľ, a to až do času protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.

Článok X.
Záruka za dielo

1. Zhotoviteľ prehlasuje, že dielo bude mať vlastnosti uvedené v projektovej a technickej dokumentácii, v špecifikáciách, v príslušných technických normách, ktoré sa na realizáciu diela vzťahujú ako celok.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za chyby spôsobené porušením jeho povinností pri realizácii predmetu tejto zmluvy v prípadoch, ak svoju činnosť nerealizuje riadne, včas na požadovanej odbornej úrovni a s odbornou starostlivosťou, v súlade s podmienkami tejto zmluvy alebo príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami Slovenskej republiky a normami záväzne aplikovanými v súvislosti s členstvom SR v EÚ.
3. Zhotoviteľ poskytuje záruku za dielo po dobu **60 mesiacov** od odovzdania predmetu diela podľa tejto zmluvy. Na inštalovaný materiál poskytuje zhotoviteľ záruku v trvaní tak, ako je poskytovaná dodávateľmi inštalovaného materiálu, od momentu jeho inštalácie.
4. Pre časti Diela, na ktorých boli zistené vady a nedorobky pri odovzdávaní a preberaní predmetu Zmluvy o Dielo začína záručná doba plynúť dňom ich odstránenia napriek tomu, že sa považujú za prebraté dňom ukončenia preberacieho konania.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu chyby diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou.
6. Zhotoviteľ je povinný odstrániť bez zbytočného odkladu aj také chyby, za vznik ktorých zodpovednosť popiera, avšak ktorých odstránenie neznesie odklad. Oprávnené náklady budú uhradené na základe vzájomnej dohody zmluvných strán. Výška takto vzniknutých nákladov bude určená na základe obvyklých cien v čase realizácie predmetu diela.
7. Počas záručnej doby je zhotoviteľ povinný bezplatne odstrániť všetky zistené a písomne reklamované chyby diela.
8. Zhotoviteľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných chýb diela do 5-tich pracovných dní odo dňa obdržania písomnej reklamácie. Ďalej sa zaväzuje chyby odstrániť v čo najkratšom, zmluvnými stranami dohodnutom termíne.
9. V prípade, že zhotoviteľ neopraví v dohodnutom termíne chyby prejaveneé behom záručnej lehoty, je objednávateľ oprávnený nechať tieto chyby opraviť iným zhotoviteľom a všetky vzniknuté náklady odčerpať zo zadržaných peňažných prostriedkov podľa tejto zmluvy. V prípade, že výška zadržaných finančných prostriedkov bude nižšia ako takto vzniknuté náklady, je zhotoviteľ povinný vzniknutý rozdiel uhradiť objednávateľovi.

10. V prípade preukázania, že chyby na diele spôsobené zhotoviteľom budú príčinou chýb vzniknutých aj na iných častiach diela, objednávateľ má právo preúčtovať zhotoviteľovi náklady súvisiace s ich odstránením.
11. Ak sa ukáže, že chyba diela alebo jeho časti je neodstrániteľná, zhotoviteľ sa zaväzuje navrhnúť do 10-tich kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti náhradné plnenie. Objednávateľ môže náhradné plnenie prijať alebo odstúpiť od tejto zmluvy alebo od jej časti. V dôsledku vzniku neodstrániteľnej chyby diela je zhotoviteľ povinný objednávateľovi zaplatiť spôsobenú škodu.

Článok XI. Postúpenie zmluvy

1. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.

Článok XII. Sankcie za neplnenie podmienok dojednaných zmlouvou

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za porušenie jeho povinností – za nedodržanie lehoty uvedenej v Článku IV. ods.1. tejto zmluvy, a to vo výške 1000,- EUR (slovom: jeden tisíc euro) za každý deň omeškania. Objednávateľ takúto zmluvnú pokutu uplatňuje z dôvodu závislosti realizácie prác na následné reálne poveternostné podmienky a taktiež z dôvodu obmedzenia cestnej dopravy v predmetnej časti obce.
2. V prípade, že odovzdanie zákazky po termíne uvedenom v Článku IV, ods. 1 bude mať za následok povinnosť objednávateľa vrátiť poskytnutý nenávratný finančný príspevok (NFP) riadiacemu orgánu, zmluvnou pokutou bude výška poskytnutého NFP, ktoré musí objednávateľ vracať. Výška NFP predstavuje v tomto prípade 95% hodnoty diela.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za nevypratane stavenisko do 14-tich dní od dátumu odovzdania a prevzatia diela vo výške 100,- EUR (slovom: jedinsto euro) za každý deň omeškania.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za omeškanie odstránenia chýb a nedorobkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých termínoch, vo výške 100,- EUR (slovom: jedinsto euro) za každý deň omeškania a jednotlivú chybu resp. nedorobok.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu za porušenie jeho povinností – za omeškanie s akoukoľvek platbou podľa tejto zmluvy vo výške 0,1 % za každý deň omeškania, z hodnoty dlžnej sumy. Uvedený záväzok sa nevzťahuje na prípady, keď omeškanie s platbou nie je preukázateľné z dôvodu chyby, resp. zanedbania povinností objednávateľa, ale z dôvodu administrácie riadiaceho orgánu pri realizácii žiadosti o platbu v zmysle stanovených pravidiel a harmonogramu systému predfinancovania. Objednávateľ si pre realizáciu projektu zvolil systém predfinancovania, pri ktorom je predpokladaná administrácia žiadosti o platbu zo strany riadiaceho orgánu v rozsahu min. 90 dní.
5. V prípade, že objednávateľovi vzniknú škody z nedodržania termínov zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný uhradiť vzniknuté škody v preukázanej výške.
6. Zaplatením zmluvnej sankcie nezaniká nárok na náhradu škody, ktorá vznikla zmluvnej strane v dôsledku porušenia povinností druhou zmluvnou stranou. Režim náhrady škody sa bude riadiť § 373-§ 386 Obchodného zákonníka.
7. Odstúpením od zmluvy alebo postúpením pohľadávok z tejto zmluvy, nezaniká nárok na zaplatenie zmluvných pokút a náhrady škody.

Článok XIII. Zodpovednosť

1. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu na veciach a písomných dokumentoch prevzatých od objednávateľa a na veciach a písomných dokumentoch prevzatých od dodávateľov alebo tretích osôb v súvislosti s realizáciou predmetu tejto zmluvy, iba že túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
2. Zmluvné pokuty dohodnuté touto zmluvou sa nedotýkajú nároku na náhradu škody, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane z nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.
3. Zhotoviteľ podľa tejto zmluvy nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v dôsledku:
 - a) Zásahu vyššej moci alebo udalosti, ktorú nespôsobil, ktorú nebolo možné predvídať alebo jej zabrániť, či predísť s použitím dostupnej technológie. Takými zásahmi vyššej moci alebo udalosťami sú najmä živelné pohromy ako záplavy, požiare, prírodné katastrofy, rozsiahle výpadky rozvodnej elektrickej siete, štrajky, nepokoje, teroristické akcie, vojenské udalosti, pád lietadla a pod.
 - b) Nesprávnych alebo neúplných pokynov a požiadaviek objednávateľa, na ktorých nesprávnosť alebo neúplnosť bol však zhotoviteľom vopred písomne upozornený.
 - c) Zistenia skrytých prekážok (právných aj faktických) brániacich realizácii predmetu a účelu tejto zmluvy a plneniu povinností určených touto zmluvou.
 - d) Neposkytnutia potrebných súčinností zo strany objednávateľa, ktoré majú vplyv na realizáciu predmetu tejto zmluvy.

Článok XIV. Odstúpenie od zmluvy

1. Pred splnením predmetu a účelu zmluvy môže byť platnosť a účinnosť tejto zmluvy ukončená len odstúpením od zmluvy v zmysle tohto článku, alebo dohodou zmluvných strán.
2. Objednávateľ môže odstúpiť alebo čiastočne odstúpiť od tejto zmluvy o dielo alebo odobrať Zhotoviteľovi časť prác a výkonov tvoriacich predmet tejto zmluvy a nechať ich realizovať tretími osobami na náklady Zhotoviteľa bez ohľadu na jednotkové ceny určené v Súťažnom výkaze výmer z nasledovných dôvodov na strane Zhotoviteľa, ktoré sa považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy:
 - a) Ak Zhotoviteľ neodôvodnene neprevzal stavenisko alebo sa omeškáva s nástupom a začatím prác a dodávok podľa tejto zmluvy o viac ako 10 (desať) dní.
 - b) Ak Zhotoviteľ nezhotovuje predmet plnenia v požadovanej kvalite a v súlade s touto zmluvou
 - c) Ak Zhotoviteľ je v omeškaní s plnením termínov uvedených v časovom Harmonograme prác o viac ako 10 (desať) dní.
 - d) Ak vzhľadom na hospodársku situáciu alebo postup Zhotoviteľa je nepravdepodobné, že Zhotoviteľ dodrží termíny plnenia podľa tejto zmluvy.
 - e) Ak bol na majetok Zhotoviteľa vyhlásený konkurz alebo ak bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo ak sa voči Zhotoviteľovi vedie exekučné konanie
 - f) Ak dochádza k zmenám právnej formy Zhotoviteľa alebo ku zmene vlastníckych vzťahov Zhotoviteľa
3. V prípade, že niektorá zo zmluvných strán nebude schopná riadne a včas plniť svoje záväzky alebo poruší svoje zmluvné povinnosti podstatným spôsobom, druhá strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy, a to v súlade s § 344 - § 351 Obchodného zákonníka.
4. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení o poskytovaní záruky a zodpovednosti za chyby tej časti diela, ktorá bola do odstúpenia zrealizovaná. V platnosti zostávajú aj ustanovenia o zádržnom.

5. V prípade odstúpenia Objednávateľa od tejto zmluvy alebo v prípade odobratia časti prác a výkonov, tvoriacich predmet zmluvy v zmysle bodu 2. tohto článku zmluvy má Objednávateľ v dôsledku podstatného porušenia tejto zmluvy Zhotoviteľom nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 25% z ceny diela bez DPH. Zhotoviteľ je ďalej povinný nahradiť škodu a preukázateľné zvýšené náklady, ktoré vzniknú Objednávateľovi predĺžením lehoty realizácie stavby a náklady vzniknuté odstúpením alebo odobratím časti výkonov Zhotoviteľovi a následným zadaním realizácie diela inému Zhotoviteľovi (bez ohľadu na jednotkové ceny zhotoviteľa) a preukázateľne zvýšené náklady, ktoré vznikli Objednávateľovi v súvislosti s doterajšou činnosťou Zhotoviteľa na stavbe a v dôsledku odstraňovania väd jeho plnenia. Zmluvnou pokutou teda nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu, a to aj keby táto presahovala výšku zmluvnej pokuty.

Článok XV. Spory

1. Pre prípad vzniku sporu ohľadom plnenia tejto zmluvy, zmluvné strany sa zaväzujú, riešiť spor predovšetkým cestou zmieru. Až pokiaľ nedôjde medzi nimi k vyriešeniu sporu dohodou, môže ktorákoľvek zo zmluvných strán predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu v Slovenskej republike.

Článok XVI. Styk medzi zmluvnými stranami

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznamy, požiadavky, pokyny, súpisy, reklamácie, prípadne iná komunikácia zmluvných strán (ďalej len „Oznam“) vyplývajúca z tejto zmluvy bude uskutočňovaná:
 - a) písomnou formou, t.j. doporučeným listom prostredníctvom pošty alebo registrovaných kuriérov alebo faxom
 - b) budú adresované na miesta sídla zmluvných strán alebo faxové čísla a na osoby zodpovedné za vzájomnú komunikáciu
2. Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne doručený „Oznam“ sa považuje jedine ten, ktorý je preukázateľný prostredníctvom poštovej návratky, potvrdenia o doručení zásielky od kuriéra, alebo potvrdenia o vykonaní faxového prenosu.
3. Všetky záväzné oznámenia, súpisy, pokyny či informácie týkajúce sa plnenia predmetu a účelu tejto zmluvy budú zmluvnými stranami realizované písomne. Zodpovedné osoby poverené rokovaním o realizácii predmetu tejto zmluvy a súvisiacich vzťahov si zmluvné strany označia bez zbytočného odkladu po doručení písomnej výzvy druhou zmluvnou stranou.

Článok XVII. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe číslovaného dodatku vyhotoveného v písomnej forme a s podpisom oboch zmluvných strán.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.
4. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s uskutočnenými stavebnými prácami keďkoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle čl. 12 VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

5. Zhotoviteľ je povinný predložiť elektronickú verziu podrobného položkovitého rozpočtu /vo formáte MS Excel/ ako aj predložiť v elektronickej verzii /vo formáte MS Excel/ každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej by došlo počas realizácie predmetu zmluvy.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom, keď objednávateľ obdrží definitívne písomné potvrdenie o financovaní zo zdrojov štátneho rozpočtu SR na predmet tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy si pozorne prečítali, ich obsahu, zmyslu a účinkom zhodne porozumeli a obsah zmluvy predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto zmluve považujú za určité a zrozumiteľné a tiež potvrdzujú, že žiadny z týchto prejavov vôle nie je vyjadrený v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany na dôkaz pravdivosti týchto vyhlásení a svojho súhlasu s obsahom tejto zmluvy pripojili svoje nižšie uvedené podpisy.

Príloha č. 1 – Ocenený Výkaz výmer - rozpočet

Príloha č. 2 – Harmonogram prác zhotoviteľa – vecný, časový a finančný. *Priloží uchádzač*

V Dolnom Hričove, dňa

V, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....

.....

E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Podmienky účasti uchádzačov

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ich v zmysle § 26 ods. 2 alebo ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií požadovaných v bodoch 1.1. až 1.6., 1.8., 1.9. a 1.10., ktoré musia byť súčasťou ponuky:
 - 1.1. § 26 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

Výpis z registra trestov alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine jeho sídla, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.

Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky:

 - 1.1.1. fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
 - 1.1.2. právnická osoba - podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača. Napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva, pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov.
 - 1.2. § 26 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:

Výpis z registra trestov alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine jeho sídla, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky:

 - 1.2.1. fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
 - 1.2.2. právnická osoba - podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača. Napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva, pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov.
 - 1.3. § 26 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní:

Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad nie starší ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.
 - 1.4. § 26 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní:
 - 1.4.1. Potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne alebo poisťovní, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov zdravotného poistenia nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poisťného, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

- 1.4.2. Potvrdenie príslušnej sociálnej poisťovne, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii sociálneho poistenia a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky sociálneho poistného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- 1.5. § 26 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní:
Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- 1.6. § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní:
Aktuálny doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť. Doklad musí byť aktuálny ku dňu predloženia ponuky.
- 1.6.1. aktuálne živnostenské oprávnenie – živnostenský list alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba - podnikateľ a príspevková organizácia - podnikateľ),
- 1.6.2. aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba - podnikateľ, fyzická osoba - podnikateľ zapísaná v obchodnom registri),
- 1.6.3. iné než živnostenské oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov.
- 1.7. § 26 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:
Nebolo mu v predchádzajúcich 3 rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať. Uchádzač nepreukazuje žiadnym dokladom splnenie tejto podmienky. Nesplnenie tejto podmienky musí dokázať v prípade potreby obstarávateľ.
- 1.8. § 26 ods. 1 písm. h) zákona o verejnom obstarávaní:
Čestné vyhlásenie, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou:
- ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
 - právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
 - ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
- 1.9. § 26 ods. 1 písm. i) zákona o verejnom obstarávaní:
Čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.
- 1.10. § 26 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní:
Čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

2. Uchádzač môže nahradiť doklady uvedené v bode 1.1. až 1.6., 1.8., 1.9. a 1.10. potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) o zápise uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov do zoznamu podnikateľov podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, a to:

Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 01. 07. 2013 (t. j. uchádzač, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nie je povinný predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 (t. j. uchádzač, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) predkladá potvrdenie Úradu a je potrebné, aby tento podnikateľ preukázal v procesoch verejného obstarávania, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, ak tento údaj potvrdenie neobsahuje. Splnenie týchto podmienok účasti môže uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 preukázať tým, že v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia týchto podmienok [§ 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) tohto zákona].

3. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1. až 1.6., 1.8., 1.9. a 1.10. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.
4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 26 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny dodávateľov samostatne. Splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Ak uchádzačom bude skupina dodávateľov a táto nepredloží doklady požadované v bode 1.1. až 1.6., 1.8., 1.9. a 1.10. za každého člena skupiny dodávateľov osobitne, bude uchádzač zo súťaže vylúčený.
5. **Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 27 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.** Preukáže ich predložením týchto dokladov:

§ 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

Vyjadrením banky (bánk) alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

Vyjadrenie banky (bánk) alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet (účty) musí obsahovať:

- či uchádzač nebol za predchádzajúce dva roky (2011 a 2012) v nepovolenom debete, ak uchádzač bol v takomto debete, predloží zdôvodnenie, prečo sa tak stalo,
- že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- že jeho bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie.

Vyjadrenie banky bude predložené v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená fotokópia nie starší ako jeden mesiac ku dňu predloženia ponuky. **Okrem vyjadrenia banky predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie nie staršie ako jeden mesiac ku dňu predloženia ponuky (doklad musí byť podpísaný**

osobou oprávnenou konať v mene uchádzača), že v iných bankách a v uvedenom období nemal/nemá záväzky.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky: Podmienka účasti je primeraná predmetu zákazky a poskytne relevantné informácie o finančnej spoľahlivosti uchádzača, o jeho schopnosti plniť si finančné záväzky vo vzťahu k banke včas a riadne.

6. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.
7. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 28 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Preukáže ich predložením týchto dokladov:
 - 7.1. podľa § 28 ods. 1, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní **zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (2008, 2009, 2010, 2011 a 2012)**. K zoznamu pripojí záujemca potvrdenia o uspokojivom vykonaní stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako predmet zákazky s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok. Za stavby rovnakého alebo podobného charakteru sa budú považovať- stavebné práce výstavby alebo rekonštrukcie a modernizácie verejného osvetlenia. V prípade že v rámci realizácie zákazky boli realizované aj iné stavebné práce ako stavebné práce výstavby alebo rekonštrukcie verejného osvetlenia, musí byť z dokladu pre objektívne posúdenie splnenia podmienok účasti zrejماً hodnota stavebných prác výstavby alebo rekonštrukcie verejného osvetlenia. V prípade že realizácia zákazky bola realizovaná uchádzačom len z časti (napr. člen združenia, skupiny dodávateľov a pod.), musí byť z dokladu zrejماً, v akom finančnom objeme ich realizoval uchádzač, alebo jeho osoba podľa § 28, ods. 2 zákona. V prípade uvedenia hodnôt v inej mene ako v €, je nutné okrem inej meny uviesť aj hodnotu v € prepočítanú kurzom: pri slovenských korunách 1€ / 30,126 Sk, pri iných menách kurzom zverejnenom v kurzovom lístku Národnej banky Slovenska ku dnu zverejnenia tohto oznámenia. Z dokladov musí byť zrejماً cena bez dane z pridanej hodnoty (DPH), alebo ak bude cena s DPH, musí byť zrejماً výška, alebo sadzba DPH, aby bolo možné vypočítať cenu bez DPH.

Zoznam bude spracovaný vo forme tabuľky s uvedením: názov a sídlo objednávateľa; názov stavby, popřípade zrealizovaných prác; termín realizácie; zmluvná cena v € bez DPH; zhodnotenie uskutočnených prác podľa obchod. podmienok kontakt na osobu objednávateľa u ktorej je možné preveriť uvedené údaje:

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ;

- ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Primeranosť: Minimálny rozpočtový náklad je primeraný predpokladanej hodnote predmetu obstarávania

Potreba: Získať prehľad o solídnosti uchádzača na trhu s možnosťou preverenia kvality uchádzača

Uchádzač k zoznamu predloží minimálne 1 referenčný list z uvedených rokov, s minimálnym objemom vykonaných prác vo výške **200.000,00 € bez DPH**.

Referenčné listy musia byť originál, alebo úradne osvedčené kópie, s uvedením požadovaných údajov verejným obstarávateľom.

7.2. Podľa § 28 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní - údajmi o technikoch alebo technických orgánoch, tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi alebo záujemcovi; ak ide o zákazku na stavebné práce tých, na ktorých sa môže uchádzač alebo záujemca obrátiť so žiadosťou o vykonanie týchto prác,

7.3. Podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác, ktoré majú odbornú spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho v odbore pozemné stavby, s odborným zameraním - Inžinierske stavby - energetické a iné líniové stavby (zameranie elektro). Uchádzač predloží za stavbyvedúceho min. údaje: vzdelanie, odborná prax a súčasné zamestnanie, ďalej predloží osvedčenie stavbyvedúceho s odborným zameraním - Inžinierske stavby - energetické a iné líniové stavby (zameranie elektro), vydané Slovenskou komorou stav. inžinierov (SKSI), v zmysle zákona Slovenskej republiky č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Požadované osvedčenie bude predložené ako originál alebo úradne osvedčená kópia, prípadne kópia osvedčenia opatrená pečiatkou a originál podpisom stavbyvedúceho.

Ak bolo osvedčenie vydané po 1.1.2005 uchádzač predloží aj potvrdenie SKSI o rozsahu osvedčenia (postačí kópia potvrdenia alebo výtlačok profilu odborníka z webstránky SKSI), t.j. musí mať osvedčenie o odbornej spôsobilosti, resp. doklad o vykonaní odbornej skúšky, alebo ekvivalentný doklad vydaný v inom štáte.

Stavbyvedúci predloží kópiu osvedčenia s originálom podpisu a odtlačkom pečiatky odborne spôsobilej osoby.

Je možné predložiť aj ekvivalentný doklad, vystavený v inom štáte.

- Uchádzač predloží údaje o **revíznom technikovi vyhradeného technického zariadenia elektrického podľa § 24 vyhlášky č.508/2009 Z. z.** ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia vrátane úradne overenej kópie platného dokladu oprávňujúceho k výkonu požadovanej činnosti. Súčasťou dokladov bude aj prehlásenie, že odborne spôsobilá osoba je jeho zamestnancom, ak odborne spôsobilá osoba nie je zamestnancom, jej čestné vyhlásenie, že bude k dispozícii na plnenie tejto zákazky;

Uchádzač uvedie v čestnom vyhlásení osoby s príslušnou kvalifikáciou zodpovedné za plnenie zmluvy.

Je možné predložiť aj ekvivalentný doklad, vystavený v inom štáte.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Primeranosť : Verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti zabezpečuje kvalitné dodanie predmetu zákazky v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky vo vzťahu k určeným požiadavkám na predmet zákazky.

Potreba : Uchádzač predkladá doklady na splnenie kvalitatívnych požiadaviek a odborného dohľadu pri uskutočňovaní stavebných prác

Potvrdenia a doklady úspešný uchádzač predloží v lehote nie kratšej, ako 11 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov.

7.4. Podľa § 28 ods. 1, písm. h) vo väzbe na § 30 zákona o verejnom obstarávaní uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác.

- Uchádzač preukáže zabezpečenie environmentálneho manažérstva predložením platného **certifikátu environmentálneho manažérstva ISO 14001:2004** v oblasti predmetu zákazky

- (dodávka a montáž osvetľovacích, telekomunikačných a energetických sústav), alebo jeho ekvivalentu.
- Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ uzná aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu pre požadovaný predmet zákazky pre oblasť „dodávka a montáž osvetľovacích, telekomunikačných a energetických sústav“. Ak záujemca nie je držiteľom platného certifikátu environmentálneho manažérstva podľa normy **ISO 14001**, resp. jeho ekvivalentu, predloží podrobný a úplný opis opatrení na požiadavky environmentálneho manažérstva, podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie potreby a primeranosti určenej podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: - *určená podmienka účasti je alternatívne vymedzená zákonom o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti zabezpečuje požadovanú úroveň uskutočnenia stavebných prác, vo vzťahu k ochrane životného prostredia v súlade s platným právnym poriadkom*

- 7.5. Certifikát SYSTÉMU manažérstva Kvality podľa STN EN ISO 9001:2008 (ISO 9001:2009) na výrobu, montáž, údržbu a opravu elektrických zariadení, odborné prehliadky a odborné skúšky elektrických zariadení a pod., vo väzbe na § 28 ods.1 písm. c).

Odôvodnenie potreby a primeranosti určenej podmienky účasti podľa § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: - *Verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti zabezpečuje požadovanú úroveň uskutočnenia stavebných prác, vo vzťahu ku kvalite vykonaných montážnych a stavebných prác*

8. Na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné)

- minimálne jedna osoba ktorá **je držiteľom platného oprávnenia** v zmysle platných právnych predpisov pre kontrolu vyhradených technických zariadení **s odbornosťou na vykonávanie odborných prehliadok - revízií elektrických zariadení**, ktoré sú predmetom zákazky;
 - minimálne jedna osoba **stavbyvedúceho** s príslušnou odbornosťou v zmysle platných právnych predpisov na výkon činnosti stavbyvedúceho pre stavebné práce ktoré sú predmetom zákazky.
9. Skupina dodávateľov:
- Skupina dodávateľov musí identifikovať jednotlivých členov skupiny v úvodnej časti ponuky a súčasne uvedie kto bude zastupovať skupinu vo verejnej súťaži. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny dodávateľov samostatne a podľa § 27 a 28 zákon o verejnom obstarávaní spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

10. Splnenie podmienok účasti uvedených v kapitole E. Podmienky účasti uchádzačov súťažných podkladov možno v zmysle § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní preukázať čestným vyhlásením uchádzača.

F. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA

1. Kritérium na vyhodnotenie ponuky za účelom výberu najvýhodnejšej ponuky:

1.1. Verejný obstarávateľ stanovil na vyhodnotenie ponúk kritérium **najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH.**

- **najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH max. 100 bodov**
Touto cenou sa rozumie celková navrhovaná zmluvná cena za dodanie celého rozsahu predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich nákladov a poplatkov.
- Najnižšia celková cena za predmet zákazky s DPH bude podľa stanoveného kritéria ohodnotená najvyššou bodovou hodnotou, t.j. hodnotou 70 bodov a ostatné ponuky budú hodnotené počtom bodov v pomere k najnižšej celkovej cene za predmet zákazky s DPH podľa nasledovného výpočtu:

Najnižšia celková cena za predmet zákazky s DPH

_____ x 100 = výsledný počet bodov
Cena s DPH x – tého uchádzača

2. Pravidlá uplatnenia kritéria a spôsob vyhodnotenia ponúk:

- 2.1. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý v súčte bodov získa najviac bodov. Maximálny počet bodov je 100.
- 2.2. V prípade rovnosti cien celkom za predmet zákazky v EUR bez DPH rozhoduje o poradí navrhnutá celková cena za položku v EUR s DPH – uvedená v položke č. 1 v Prílohe č. 1/ocenený výkaz výmer k návrhu zmluvy. Ponuka uchádzača s nižšou navrhnutou cenou za túto položku č. 1 v EUR bez DPH v predloženom ocenenom výkaze výmer bude vyhodnotená ako úspešná.
- 2.3. V prípade rovnosti cien celkom a aj cien za položku č. 1 v EUR s DPH v Prílohe č. 1/ocenený výkaz výmer/ k návrhu zmluvy postupuje sa obdobne ako v bode 2.2. tejto kapitoly súťažných podkladov len o poradí rozhodne celková cena za položku v EUR bez DPH – uvedená v ďalšej nasledujúcej položke (t. j. v položke č. 2, č. 3 a atď.) v Prílohe č. 1/ocenený výkaz výmer k návrhu zmluvy.

G. PRÍLOHY

1. Projekt stavby
2. Výkaz výmer
3. Vzor – vyhlásenie uchádzača
4. Vzor – návrh na plnenie kritéria
5. Obsah ponuky

Príloha č. 1 – Projekt stavby

(ako samostatná príloha v .pdf a .doc súboroch)

Príloha č. 2 – Výkaz výmer

(ako samostatná príloha v .xlsx súbore)

Príloha č. 3

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže „**Rekonštrukcia verejného osvetlenia obce Dolný Hričov**“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. **(týka sa iba skupiny dodávateľov – obchodné meno, adresa alebo sídlo a osoba oprávnená konať za člena skupiny dodávateľov)**

.....

.....

.....

vyhlasujeme, že predmetnej verejnej súťaže sa zúčastňujeme ako skupina. V prípade prijatia našej ponuky zo strany verejného obstarávateľa podľa § 44 zákona o verejnom obstarávaní vyhlasujeme, že ešte pred prijatím zmluvy vytvoríme požadované právne vzťahy a vyhlasujeme, že každý člen skupiny ručí spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. Každý člen skupiny

s p l ň o m o c ň u j e

.....

(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania osoby splnomocnenej konať za skupinu)

ako osobu oprávnenú konať a podpisovať za členov skupiny vo veciach týkajúcich sa uvedeného predmetu zákazky.

Vyhlasujeme, že v prípade založenia združenia, na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, v zmluve o združení splnomocníme niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia v plnom rozsahu a zodpovednosti pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a bude určené spoločné meno združenia pod ktorým bude združenie vystupovať.

V dňa

meno, priezvisko, titul, funkcia,
podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov v mene každého člena skupiny dodávateľov)
a pečiatka

Poznámka:

- *Dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.*
- *Počet podpísaných osôb musí byť v súlade s obchodným registrom uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov).*

Príloha č. 4

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Údaje:

Obchodné meno uchádzača

Adresa alebo sídlo uchádzača

(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Kritérium	Návrh	Poznámka
Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH		„Navrhovaná zmluvná cena s DPH“ v zmysle kapitoly C. <i>Spôsob určenia ceny</i> „Navrhnutá cena celkom s DPH“ v zmysle oceneného výkazu výmer - Príloha č. 2/ocenený výkaz výmer k súťažným podkladom.

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.

Príloha č. 5 - OBSAH PONUKY

1. Obsah pre Časť ponuky „Ostatné“:

- 1.1. Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodné meno, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, IBAN, SWIFT kód banky, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa.
- 1.2. Obsah ponuky pre Časť ponuky „Ostatné“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza.
- 1.3. Vyhlásenie uchádzača podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Uchádzač vyhlásenie spracuje podľa prílohy č. 3 – Vyhlásenie uchádzača súťažných podkladov.
- 1.4. Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti V. bod 21. kapitoly A. *Pokyny pre záujemcov/uchádzačov* a kapitoly E. *Podmienky účasti uchádzačov* súťažných podkladov.
- 1.5. Návrh zmluvy **bez uvedenia zmluvnej ceny** vypracovaný podľa obchodných podmienok **spolu s prílohou č. 1 k návrhu zmluvy**. Návrh zmluvy spracovaný v zmysle pokynov uvedených v kapitole D. *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa* súťažných podkladov podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Príloha č. 1 – Neocenený výkaz výmer k návrhu zmluvy bude v tejto časti ponuky „Ostatné“ predložený ako neocenený výkaz výmer (bez uvedenia cien za položky).
- 1.6. 1 x CD/DVD nosič pre Časť ponuky „Ostatné“ označený názvom „ÚVO - Ostatné“ s obsahom ponuky uchádzača a predložený v zmysle pokynov podľa časti III. bod 13.3. kapitoly A. *Pokyny pre záujemcov/uchádzačov* súťažných podkladov.
- 1.7. Súčasťou ponuky budú aj technické listy, opisy výrobkov (svietidiel), certifikáty svietidiel a svetlo technický výpočet.

2. Obsah pre Časť ponuky „Kritériá“:

- 2.1. Základné identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodné meno, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania.
- 2.2. Obsah ponuky pre Časť ponuky „Kritériá“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza.
- 2.3. Návrh na plnenie kritéria stanoveného podľa kapitoly F. *Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia* súťažných podkladov a spracovaný v zmysle prílohy č. 4 – Návrh na plnenie kritéria súťažných podkladov podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 2.4. Návrh zmluvy **s uvedením zmluvnej ceny** vypracovaný podľa obchodných podmienok **spolu s prílohou č. 1 a č. 2 k návrhu zmluvy**. Návrh zmluvy spracovaný v zmysle pokynov uvedených v kapitole D. *Obchodné podmienky verejného obstarávateľa* súťažných podkladov podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Príloha č. 1 – Ocenený výkaz výmer k návrhu zmluvy bude v tejto časti ponuky „Kritériá“ predložená už ako ocenený výkaz výmer (s uvedením cien za položky a cenou celkom za predmet zákazky).

Príloha č. 2 – Harmonogram prác zhotoviteľa – vecný, časový a finančný (spracuje uchádzač samostatne)
- 2.5. 1 x CD/DVD nosič pre Časť ponuky „Kritériá“ označený názvom „ÚVO - Kritériá“ s obsahom ponuky uchádzača a predložený v zmysle pokynov podľa časti III. bod 13.3. kapitoly A. *Pokyny pre záujemcov/uchádzačov* súťažných podkladov.